



LAPORAN KINERJA 2021

MONUMEN PERS NASIONAL

Jln. Gajah Mada No.59
Surakarta

Telp/Fax : 0271-712734
www.mpn.kominfo.go.id



Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**



DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN	2
A. Latar Belakang	2
B. Organisasi dan Sumber Daya Monumen Pers Nasional	2
C. Maksud dan Tujuan Pembuatan Laporan Kinerja	5
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KERJA	7
A. Visi	7
B. Misi	7
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA DAN KEUANGAN	8
A. Capaian dan Indikator Kinerja	8
B. Evaluasi dan Analisis Kinerja	9
C. Analisis Capaian Keuangan	16
BAB IV PENUTUP	19



BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Monumen Pers Nasional adalah Unit Pelaksana Teknis di lingkungan Direktorat Jenderal Informasi dan Komunikasi Publik yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Direktur Jenderal Informasi dan Komunikasi Publik, secara administratif dibina oleh Sekretaris Direktorat Jenderal Informasi dan Komunikasi Publik.

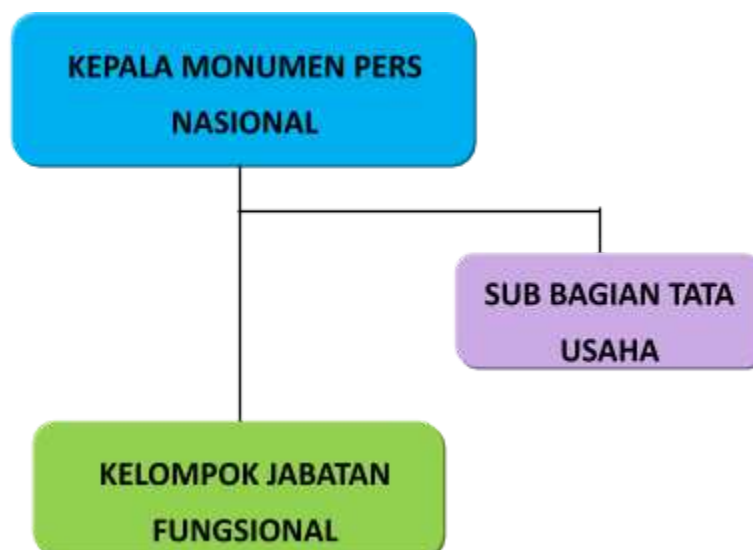
Berdasarkan Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Nomor 06/PER/M.KOMINFO/03/2011 tanggal 16 Maret 2011 tentang organisasi dan tata kerja Monumen Pers Nasional, Monumen Pers Nasional mempunyai tugas melaksanakan pelestarian dan pelayanan kepada masyarakat mengenai Monumen Pers Nasional dan produk pers yang bernilai sejarah.

Untuk menjalankan tugas tersebut, Monumen Pers Nasional mempunyai fungsi :

1. melaksanakan penyusunan rencana, program dan anggaran di lingkungan Monumen Pers Nasional;
2. pelaksanaan pelayanan informasi dan penyiapan sarana diseminasi;
3. pemeliharaan, penatalaksanaan koleksi, pengawetan dan perlindungan benda-benda di bidang pers yang bernilai sejarah serta pengelolaan perpustakaan; dan
4. pelaksanaan urusan tata usaha dan rumah tangga.

B. ORGANISASI DAN SUMBER DAYA MONUMEN PERS NASIONAL

Untuk melaksanakan tugas kesehariannya, Monumen Pers Nasional dipimpin oleh 1 (satu) orang Kepala yang dibantu oleh 1 (orang) orang pejabat Eselon IV yaitu Kepala Sub Bagian Tata Usaha.



Pada tahun 2020 jumlah pegawai Monumen Pers Nasional semula sebanyak 24 orang. UPT Monumen Pers Nasional mendapatkan tambahan pegawai sebanyak 2 orang CPNS atas nama Reza Anandiraka dan Gilang Swara Sukma, serta mendapatkan 1 pegawai pindah antar satuan kerja atas nama Amurwa Siwiraharsi Nurantiyas. Dengan demikian sampai saat ini jumlah pegawai Monumen Pers Nasional sebanyak 24 orang Pegawai Negeri.

Kualifikasi pegawai berdasarkan golongan ruang, pendidikan, dan jabatan struktural dan fungsional sebagai berikut :

TABEL I
JUMLAH PEGAWAI BERDASARKAN GOLONGAN RUANG

JENIS PANGKAT/GOLONGAN	JUMLAH
Golongan IV	0 Orang
Golongan III	22 Orang
Golongan II	2 Orang
Golongan I	-
Jumlah	24 Orang



TABEL II
JUMLAH PEGAWAI BERDASARKAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN

JENIS PENDIDIKAN	JUMLAH
SD	- Orang
SLTP	- Orang
SLTA	2 Orang
SARJANA MUDA / D III	3 Orang
SARJANA	15 Orang
PASCA SARJANA	4 Orang
JUMLAH	24 Orang

TABEL III
JUMLAH PEGAWAI BERDASARKAN JABATAN

JENIS JABATAN	JUMLAH
Eselon IV b	1 Orang
Eselon III b	1 Orang
Jumlah	2 Orang

TABEL IV
JUMLAH PEGAWAI BERDASARKAN JABATAN FUNGSIONAL

JENIS JABATAN	JUMLAH
Pranata Humas	3 Orang
Pranata Komputer	2 Orang
Pamong Budaya	1 Orang
Pustakawan	2 Orang
Arsiparis	1 Orang
Jumlah	9 Orang



Selama tahun 2021 terdapat 10 (sepuluh) orang pegawai mendapatkan Kenaikan Gaji Berkala, yaitu :

1. Eka Budiati
2. Andy Akbar Saputra
3. Rahayu Trisnaningsih
4. Dani Triardana Riswara
5. Arnain Dian Agustin
6. Christianto Haryo Nugroho
7. Kuncoro Marhendro Suryo
8. Niken Wijaya
9. Tri Yuliani M
10. Himawan Mahardianto

Sedangkan 2 (dua) orang pegawai yang mendapatkan kenaikan pangkat, yaitu:

1. Eka Budiati
2. Andy Akbar Saputra

Terdapat 1 (satu) orang pegawai melaksanakan tugas belajar atas nama Niken Wijaya, 2 (dua) orang pegawai mengalami pengangkatan ke dalam JFT yaitu Dani Triardana Riswara, S.Sos menjadi JFT Arsiparis Muda dan Febriani Tri Wulandari menjadi JFT Pustakawan Pertama, serta 1 (satu) orang pegawai mengalami pengangkatan dalam JFU Analis Tata Usah yaitu Niken Wijaya dari jabatan semula Penyuluh Wisata.

C. MAKSUD DAN TUJUAN PEMBUATAN LAPORAN KINERJA

Laporan kinerja merupakan akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran, sehingga dalam penyusunan laporan kinerja hal terpenting yang diperlukan adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja.



Maksud dan tujuan disusunnya Laporan Kinerja ini adalah memberikan informasi kinerja yang terukur atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai dan sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi pemerintah untuk meningkatkan kinerjanya.

Untuk itu Monumen Pers Nasional sebagai instansi pemerintah menyusun Laporan Kinerja ini untuk memberikan gambaran yang jelas, efisien, efektif, transparan dan akuntabel sekaligus sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas Monumen Pers Nasional Tahun 2021.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) berfungsi sebagai alat pengendali dan alat penilai kinerja secara kuantitatif sebagai wujud pelaksanaan tugas dan fungsi dalam rangka mendukung *good governance*, yang didasarkan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku, kebijakan yang transparan, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Monumen Pers Nasional sebagai instansi pemerintah memiliki kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilannya atau kegagalan pencapaian sasaran strategis. Laporan tersebut kemudian diserahkan kepada unit kerja yang berada pada tingkat yang lebih tinggi secara berjenjang.



PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

Monumen Pers Nasional mempunyai tugas melaksanakan pelestarian dan pelayanan kepada masyarakat mengenai Monumen Pers Nasional dan produk pers yang bernilai sejarah.

A. VISI

Untuk melaksanakan tugas tersebut Monumen Pers Nasional mempunyai visi yaitu **Terwujudnya Pusat Rujukan Pers Nasional Berbasis Teknologi Informasi**. Makna yang terkandung dalam rumusan visi ini adalah adanya kemampuan pengembangan teknologi informasi di bidang dokumentasi utamanya bukti pers tercetak serta peningkatan pelayanan informasi, sehingga kemampuan masyarakat untuk mendapatkan, memanfaatkan, mengolah dan mengakses informasi menjadi lebih mudah.

B. MISI

Untuk mewujudkan visi tersebut telah ditetapkan pula Misi Monumen Pers Nasional sebagai berikut :

1. Mendokumentasi, mengkonservasi bukti terbit media dan benda bersejarah lingkup pers dari Indonesia sejak sebelum proklamasi kemerdekaan hingga saat ini.
2. Mengkomunikasikan dokumen dan koleksi pers nasional yang bernilai sejarah kepada khalayak umum untuk menunjang pembangunan jiwa dan kepribadian bangsa (*Nation and Character Building*).
3. Mewujudkan obyek kunjungan wisata ilmiah bidang pers dan menjadi agen diseminasi informasi serta sebagai media literasi bagi masyarakat.



BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA DAN KEUANGAN

Dalam bab ini akan diuraikan akuntabilitas kinerja Monumen Pers Nasional pada tahun 2021 untuk mengukur pencapaian tujuan dan sasaran yang telah dituangkan dalam rencana kinerja tahun 2021 dan perjanjian kinerja tahun 2021. Selain itu dibahas pula akuntabilitas keuangan dari seluruh anggaran yang diterima oleh Monumen Pers Nasional.

A. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA

Indikator Kinerja adalah metrik finansial maupun non-finansial yang digunakan untuk membantu suatu organisasi menentukan dan mengukur kemajuan terhadap sasaran organisasi. Ini merupakan bagian kunci suatu sasaran terukur yang terdiri dari arahan, key performance indicators, tolok ukur, target, serta kerangka waktu.

Adapun ukuran tingkat keberhasilan pencapaian sasaran untuk dapat diwujudkan pada tahun laporan. Setiap indikator sasaran disertai target masing-masing.

Indikator Kinerja Monumen Pers adalah sebagai berikut :

1. Jumlah pengunjung Monumen Pers Nasional
2. Nilai Survei Kepuasan Masyarakat
3. Nilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran di Monumen Pers Nasional
4. Persentase (%)Kepuasan Pegawai terhadap Layanan Bidang Kesekretariatan (Keuangan, Persuratan, Kepegawaian, BMN, Perencanaan Program dan Pelaporan) di Monumen Pers Nasional

Bentuk penetapan kinerja dan capaian Monumen Pers Nasional dengan indikator kegiatan sebagai berikut :

TABEL V. INDIKATOR KINERJA

SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET	REALISASI
Terlaksananya Layanan pemanfaatan informasi media cetak dan koleksi benda bersejarah bagi masyarakat	Jumlah Pengunjung Monumen Pers Nasional	50.000 Pengunjung	B03 : 20.343 Pengunjung B06 : 40.039 Pengunjung B09 : 97.526 Pengunjung B12 : 111.582 Pengunjung Fisik : 2.852 Virtual : 108.730
	Nilai Survei Kepuasan Masyarakat	85	84.59
	Nilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran di Monumen Pers Nasional	80	91.94
Meningkatnya Layanan Pegawai di Monumen Pers	Persentase (%)Kepuasan Pegawai terhadap Layanan Bidang Kesekretariatan	70	77.22

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
 - Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR



B. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Seluruh capaian tujuan yang diuraikan dalam capaian sasaran dapat dilihat sebagai berikut :

Sasaran Strategis : Terlaksananya pelayanan informasi masyarakat melalui Monumen Pers Nasional

Dalam pencapaian sasaran strategis ini menunjukkan realisasi yang sesuai dengan target. Adapun capaian target atas indikator kinerja sebagai berikut :

Indikator kinerja pertama yaitu Jumlah Pengunjung Monumen Pers Nasional. Target kunjungan ke Monumen Pers Nasional sebanyak **50.000 orang** dan sampai dengan bulan Desember target telah tercapai yaitu sebanyak **111.582 orang** (Fisik : 2.852 dan Virtual : 108.730).

TABEL VI
JUMLAH PENGUNJUNG MONUMEN PERS NASIONAL
PADA TAHUN 2021

NO	BULAN	JUMLAH	
1	Januari	5.735	Orang
2	Februari	9.702	Orang
3	Maret	4.906	Orang
4	April	4.906	Orang
5	Mei	5.849	Orang
6	Juni	7.042	Orang
7	Juli	12.571	Orang
8	Agustus	38.052	Orang
9	September	6.864	Orang



10	Oktober	6.507	Orang
11	November	3.905	Orang
12	Desember	3.644	Orang
JUMLAH		111.582	Orang

Untuk lebih meningkatkan jumlah kunjungan ke Monumen Pers Nasional, salah satu upaya yang ditempuh untuk lebih mengenalkan Monumen Pers Nasional ke masyarakat yaitu melakukan beberapa kegiatan diantaranya promosi ke sekolah-sekolah. Pada tahun 2021 masih terjadi peristiwa wabah Pandemi Covid-19 yang mewajibkan pelayanan dan pelaksanaan kegiatan harus menerapkan Protokol Kesehatan yang ketat sesuai dengan peraturan untuk mencegah meluasnya wabah Virus Covid-19, sehingga beberapa pelaksanaan kegiatan promosi secara offline sangat terbatas dan dimaksimalkan melalui media virtual online.

Berikut agenda kegiatan Pameran, Seminar, dan Workshop dalam rangka promosi dan pengenalan Monumen Pers Nasional kepada masyarakat. Beberapa kegiatan ini dilaksanakan secara Offline maupun Online karena kondisi Pandemi Wabah Covid-19 di Tahun 2021. Kegiatan Workshop dan Tour museum dapat disaksikan oleh pengunjung secara virtual melalui kanal media sosial Monumen Pers Nasional.

1. Puncak Hari Pers Nasional 2021

Tanggal : 9 Feb 2021

Tempat : Monumen Pers Nasional

2. Pelatihan Jurnalistik

Tanggal : 18 Februari 2021

Tempat : Monumen Pers Nasional

3. Pelatihan Jurnalistik

Tanggal : 18 Februari 2021

Tempat : Monumen Pers Nasional

4. Dialog Kuratorial dengan tema "Memulihkan dan Menata Kembali Museum"

Tanggal : 7-9 April 2021

Tempat : Bandung, Jawa Barat

5. Webinar Digital Marketing Museum Transformasi Museum Digital

Tanggal : 22-23 April 2021

Tempat : Westlake Resort and Resto Yogyakarta

6. Pertunjukan Virtual Kesenian Rakyat KPCPEN

Tanggal : 3 Mei 2021

Tempat : Monumen Pers Nasional

7. Webinar Kepustakawanan

Tanggal : 3 Mei 2021

Tempat : Westlake Resort Yogyakarta

8. Ngopi Bareng di Monumen Pers Nasional

Tanggal : 10 Juni 2021

Tempat : Monumen Pers Nasional

9. Workshop Digitasi Bahan Pustaka

Tanggal : 16 Juni 2021

Tempat : Hotel The Alana, Colomadu, Karanganyar

10. NGOPI (Ngobrol Pintar) Bareng di Monpers

Tanggal : 23 Juli 2021

Tempat : Via Zoom

11. Ngopi Bareng di Monpers Peran Informasi Digital Sukseskan Program Vaksinasi Covid-19 Nasional

Tanggal : 27 Agustus 2021

Tempat : Monumen Pers Nasional

12. Webinar Kepustakawanan Seri 3: Hak Cipta

Tanggal : 2 Des 2021

Tempat : Hotel Artotel Yogyakarta

13. Forum Komunikasi Museum Solo Raya

Tanggal : 9 Des 2021

Tempat : Hotel Best Western Solo Baru, Sukoharjo

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1

"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."

- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSR



Tahun 2021 jumlah anggota perpustakaan sebanyak 4.092 orang anggota dengan jumlah buku perpustakaan sebanyak 18.640 eksemplar.

Untuk tetap terjaga dan terpeliharanya koleksi Monumen Pers Nasional, kegiatan yang dilakukan adalah melaksanakan Fumigasi, *Pest Control* serta pengadaan RF detector. Disamping hal tersebut juga dilakukan pemeliharaan secara rutin melalui metode vacuum freezing serta alih media melalui digitalisasi. Ruang penyimpanan koleksi media cetak telah difasilitasi dengan lemari arsip yang memiliki kapasitas cukup besar dan akan lebih baik jika dapat dijadikan standar penyimpanan koleksi media cetak di masa mendatang. Akan tetapi dalam upaya memantau kondisi kelembaban, suhu dan intensitas cahaya setiap ruangan penyimpanan serta fasilitas penyimpanan *mobile* koleksi masih terkendala dikarenakan proses pengadaan belanja modal diantaranya sarana dan prasarana peragaan museum serta peralatan fasilitas perkantoran ada yang tidak dapat direalisasikan.

Selain melaksanakan kegiatan dalam mewujudkan sasarannya, Monumen Pers Nasional juga melaksanakan kegiatan Layanan Perkantoran yang meliputi pembayaran gaji dan tunjangan pegawai, penyelenggaraan operasional dan pemeliharaan perkantoran selama 12 bulan.

Tahun 2021 Monumen Pers Nasional telah mengikutsertakan pegawai dalam kegiatan Bimtek/Workshop/Seminar sebanyak 8 kali sebagaimana tabel di bawah ini :

TABEL VII
KEGIATAN
BIMTEK/WORKSHOP/SEMINAR TAHUN
2020

No	BIMBINGAN TEKNIS/ WORKSHOP/SEMINAR	TGL PENUGASAN	PENUGASAN
1.	Bimtek Dokumen Pertanggungjawaban dan Pengkinian Alur Teknis Verifikasi Berkas	27-29 Jan 2021	1. M Taufiqurrahman 2. Desiana 3. Rahmawati Megga P 4. Desta Aditya Mahendra



	Pertanggungjawaban TA 2021 di Lingkungan Ditjen IKP Kominfo		
2.	Webinar Juknis Pranata Komputer	13 Jan 2021	1. Christianto Haryo N. 2. Himawan Mahardianto
3.	Sosialisasi pelatihan SDM, pengembangan, pemanfaatan, cagar budaya dan permuseuman	16 Maret 2021	1. Eti Kurniasih 2. Gilang Swara S
4.	Sertifikasi Pemandu di Hotel Aveon Yogyakarta	28-29 Maret 2021	1. Eka Budiati 2. Dani Triardana 3. Rahayu Trisnaningsih 4. Luqman 5. Zahara
5.	Bimtek penginputan Data Capaian Output pada Aplikasi SAS TA 2021	8-10 April 2021	Victor Jusniar H. Sirait
6.	Bimtek Tata Cara Pelaksanaan Penghapusan BMN di Lingkungan Ditjen IKP	4-7 Mei 2021	1. Widodo H 2. Andy Akbar S 3. Mahendra 4. Luqman
7.	Diklat Teknis Pengelolaan Perpustakaan Inpassing Berbasis E-Learning Angkatan V Tahun 2021	21 Juli - 24 Agustus 2021	1. Febriani Tri Wulandari
8.	Pelatihan Pembekalan Jafung Pamong Budaya Angkatan VII dan VIII	27 Juli - 9 Agustus 2021	Rahayu Trisnaningsih

Kegiatan administratif lainnya yang telah dilaksanakan selama tahun 2021 antara lain dalam bentuk rapat, rekonsiliasi, rapat koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan.

Monitoring dan evaluasi kegiatan tahun anggaran 2021 dilaksanakan dengan tujuan :

1. Mengkaji apakah kegiatan-kegiatan yang telah dilaksanakan telah sesuai dengan rencana.
2. Mengidentifikasi masalah yang timbul agar langsung dapat diatasi.

3. Menyesuaikan kegiatan bila terjadi perubahan kondisi di lapangan, tanpa menyimpang dari tujuan semula.
4. Memberi masukan dalam pemecahan masalah yang terjadi.
5. Memperoleh kesamaan persepsi dan masukan dalam penyusunan dokumen kertas kerja RKA-KL usulan tahun anggaran 2022.

C. ANALISIS CAPAIAN KEUANGAN

Tahun 2021 Monumen Pers Nasional mendapatkan pagu anggaran sebesar Rp.11,425,198,000,-. Terdapat kenaikan anggaran sebesar Rp.425.198.000,- dibandingkan anggaran tahun 2020 sebesar Rp. 11.000.000.000,- Capaian realisasi anggaran Monumen Pers Nasional tahun 2021 sebesar Rp.10,610,061,821,- atau 92.87% dari pagu anggaran sebesar Rp.11,425,198,000,-.

TABEL VIII
CAPAIAN REALISASI ANGGARAN

NO	PER JENIS BELANJA	REALISASI JANUARI-DESEMBER 2021		
		PAGU	REALISASI	%
1.	Belanja Pegawai	Rp. 3,474,600,000	Rp. 3,041,743,577	87,54
2.	Belanja Barang	Rp. 7,273,119,000	Rp. 6,929,288,900	95.27
3.	Belanja Modal	Rp. 677,479,000	Rp. 639,029,344	94.32
TOTAL		Rp. 11,425,198,000	Rp. 10.610,061,821	92,87

Capaian realisasi anggaran berdasarkan output kinerja dapat dilihat sebagaimana tabel berikut :



TABEL IX
CAPAIAN OUTPUT
KINERJA

KODE	URAIAN	BELANJA			KELUARAN		
		ANGGARAN	REALISASI	%	RENCANA	REALISASI	%
BMB.002	Komunikasi Publik (layanan) Layanan Pemanfaatan Informasi Media Cetak dan Koleksi Benda Bersejarah Bagi Masyarakat (Orang)	5.000.000.000	4.756.742.872	95	1	1	100
EAA.002	Layanan Perkantoran (Layanan) Gaji dan Tunjangan Monumen Pers (Layanan)	3.474.600.000	3.042.152.755	86	1	0.92	100
EAA.005	Layanan Perkantoran (Layanan) Operasional dan pemeliharaan kantor Monumen Pers Solo (Layanan)	2.684.969.000	2.553.691.129	95	1	0.92	100
EAD.002	Layanan Sarana Internal (unit) Pengadaan Sarana dan Prasarana Monumen Pers Solo (unit)	265.629.000	257.884.243	97	10	11.2	120

Capaian kinerja Monumen Pers Nasional sudah cukup baik dalam realisasi anggaran, tetapi masih terdapat pengadaan belanja modal sarana dan prasarana peraga museum serta peralatan perkantoran pendukung kegiatan konservasi benda koleksi Monumen Pers Nasional yang tidak dapat dilaksanakan sehingga tidak sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

Dalam upaya meningkatkan kualitas pengelolaan benda koleksi, telah disusun sebuah aplikasi inventarisasi koleksi dengan fasilitas menu yang cukup mengakomodir sesuai dengan karakteristik benda koleksi yang dimiliki oleh Monumen Pers Nasional. Dengan hadirnya aplikasi tersebut diharapkan dapat

*MONUMEN PERS
NASIONAL*

mempermudah dalam pengelolaan benda koleksi yang dimiliki sekaligus sebagai dasar dalam mengembangkan dan menggali informasi lebih mendalam dari masing-masing koleksi yang dimiliki kemudian dapat disampaikan kepada pengunjung Monumen Pers Nasional sebagai sarana edukasi.

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
- "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**



BAB IV

PENUTUP

Perencanaan sebagai salah satu fungsi manajemen merupakan fungsi yang pertama harus dijalankan sebagai tahap awal dalam melakukan aktivitas sehubungan dengan pencapaian tujuan organisasi.

Fungsi perencanaan sebagai suatu proses pengambilan keputusan sehubungan dengan hasil yang diinginkan sehubungan dengan penggunaan sumber daya dan pembentukan sistem komunikasi yang memungkinkan pelaporan dan pengendalian serta perbandingan atas hasil yang sudah direncanakan.

Pengelolaan kinerja Monumen Pers Nasional yang baik dan transparan dengan menggerakkan tiap-tiap pelaksana tugas untuk melakukan tugas dan kinerja seoptimal mungkin, berpedoman pada prioritas kinerja yang dilaksanakan melalui indikator kinerja yang terukur untuk tercapainya sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan.

Berbagai upaya efisiensi dan efektivitas dalam pengelolaan anggaran dan kegiatan melalui kebijakan serta pembenahan pengelolaan keuangan telah dilakukan. Hal ini dapat dilihat dari angka-angka indikator kinerja yang telah menunjukkan peningkatan walaupun belum sepenuhnya mencapai target yang ditetapkan. Konsolidasi internal maupun eksternal perlu dilakukan secara intensif agar program kegiatan mampu mencapai sasaran.

Peningkatan sumber daya manusia Monumen Pers Nasional telah dilakukan melalui pendidikan, pelatihan, serta melalui bimbingan teknis/workshop. Komitmen masing-masing pimpinan yang secara efektif melakukan pengawasan terhadap bawahan dalam pelaksanaan program agar terus ditingkatkan untuk dapat meningkatkan efektivitas dalam mencapai sasaran.



Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ini diharapkan dapat menyajikan keseluruhan gambaran kinerja Monumen Pers Nasional secara utuh. Namun demikian disadari sepenuhnya bahwa keterbatasan yang ada menjadikan LAKIP tahun 2021 masih belum sempurna.

Surakarta, 2022
Kepala UPT Monumen Pers Nasional

Widodo Hastjaryo